

Création d'une liste dans un document LibreOffice Writer

Lien de téléchargement de LibreOffice : <http://fr.libreoffice.org/telecharger/>

remarque : ce tutoriel est utilisable avec Open Office, mais certaines icônes n'ont pas le même aspect.

TUTORIEL

Ouvrir un nouveau document texte.

Afficher la barre d'outils « contrôles de formulaire » en cliquant sur le menu « Affichage » puis « barres d'outils » et « contrôles de formulaire ».

La barre apparaît dans le logiciel :



Cette barre peut se déplacer et l'organisation des icônes peut être différente.

Si les icônes sont grisées, il faut cliquer sur  pour les rendre actives.

Dans le document texte, Écrire la question à laquelle les élèves répondront en sélectionnant l'une des entrées de la liste déroulante que vous construirez.

Cliquez sur le bouton « Zone de liste »  Déterminez la zone dans laquelle se trouvera la liste des réponses en maintenant le bouton de la souris enfoncé et en la déplaçant. Cliquez sur « Annuler » dans la boîte de dialogue qui apparaît. Vous obtenez ceci :

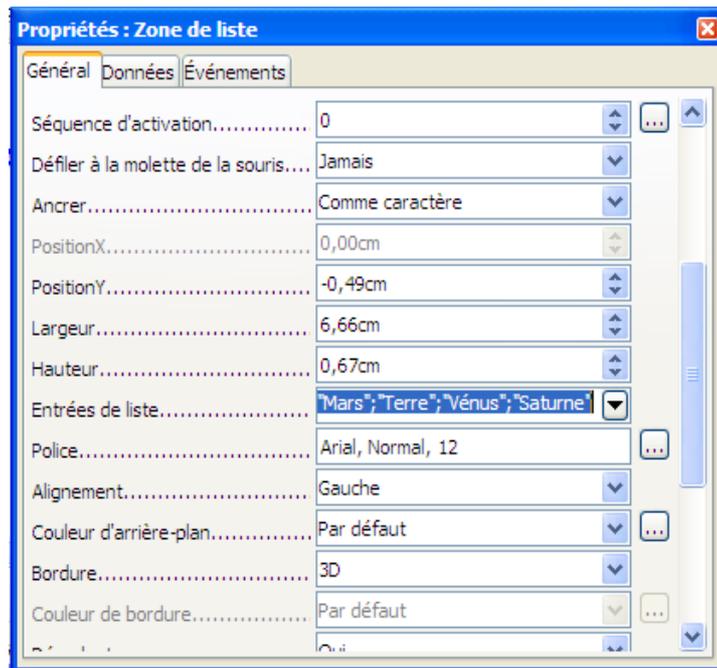
Quelle est la planète la plus proche du soleil ? 

Vous pouvez redimensionner la zone de réponses avec les « poignées » vertes.

Double-cliquez sur le triangle noir de la zone des réponses. Une nouvelle boîte de dialogue apparaît.

Dans l'onglet « général », en face de « Entrées de liste », tapez la première réponse, appuyez sur les touches « Maj » et « Entrée », tapez la seconde réponse, et ainsi de suite. Après la dernière réponse, tapez sur la touche « Entrée »

Vous obtenez cela :



Cliquez sur la croix rouge pour fermer la boîte de dialogue.

Cliquez sur le bouton  pour griser les icônes.

Votre formulaire est prêt.

Variantes :

Vous pouvez affiner le réglage de la zone des réponses dans la boîte de dialogue « Propriétés : Zone de liste »

Pour ceci, cliquez à nouveau sur  pour rendre les icônes actives et double-cliquez sur le triangle noir de la zone des réponses.

Notamment, vous pouvez rendre la liste non déroulante pour obtenir ceci :



Qui pourra être imprimé et proposé aux élèves qui ne travaillent pas sur un ordinateur.

Enfin, pour un exercice avec plusieurs questions, on peut sélectionner la zone des réponses, la copier et la coller ailleurs. On aura juste à changer les entrées de listes.