

# Messagerie / agenda depuis Android

## Sommaire

1. INTRODUCTION .....	4
2. CONFIGURATION DE LA MESSAGERIE.....	5
2.1. Paramètres de messagerie à renseigner.....	5
2.2. Procédure de configuration de la messagerie .....	7
2.3. Paramétrage des Notifications .....	24
3. CONFIGURATION DE L'AGENDA.....	27

## Gestion du document

### Circuit de validation

	Date	Nom	Fonction
Rédaction	27 / 01 / 2021	Pascal GOUESSAN	
	07 / 12 / 2021	Alain REALLON Enrick GAONA	

### Historique

date	indice	évolutions
23 / 02 / 2012	1.0	Création du document
06 / 03 / 2012	1.1	Message d'avertissement sur le Wifi Explications complémentaires sur les agendas
08 / 04 / 2014	1.2	Nouvelle charte graphique
15 / 05 / 2014	1.3	Prise en compte du smtps.ac-lyon.fr
16 / 05 / 2014	1.4	Utilisation du connecteur CalDav Sync Free
20 / 09 / 2017	1.5	Mise à jour du document (SSL/TLS) et changement charte graphique
24 / 01 / 2019	1.6	Remplacement de CalDAV-Sync-Free par CalDAV-Sync, et ajout du paragraphe « Scinder espace personnel et professionnel »
27 / 01 / 2021	1.7	Région académique et charte graphique
07 / 12 / 2021	1.8	Remplacement de CalDAV-Sync par OpenSync

### Diffusion

Accessibilité	libre
Pour action	Utilisateurs d'un smartphone Android

### Informatique

Fichier	AC-LYON-DSI-Android.docx
Modèle	AC-LYON-DSI-ModeleDocBlanc.dotx
Logiciel	Word 2016

## 1. INTRODUCTION

Ce document décrit la configuration des smartphones sous Android pour l'accès à la messagerie et l'agenda académique ou région académique.

La configuration a été testée avec un smartphone HTC WildFire S sous Android 2.2.3 (Gingerbread) fournis par le Rectorat acquis dans le cadre du marché national Opache 2012. Elle doit cependant s'adapter – aux copies d'écrans prêt – aux autres smartphones sous Android.

Le document est organisé de la façon suivante :

- Configuration de la messagerie.
- Configuration de l'agenda.

## 2. CONFIGURATION DE LA MESSAGERIE

### 2.1. Paramètres de messagerie à renseigner

Les réglages à appliquer pour que le smartphone puisse accéder à la messagerie académique sont résumés et expliqués dans le tableau suivant.

Paramètre	Valeur
<b>Choisir fournisseur messagerie</b>	Vous devez choisir <b>Autre (POP3/IMAP)</b>
<b>Nouveau compte</b> <b>Adresse e-mail</b>	Il s'agit de votre adresse de messagerie académique, quelque chose comme <code>prenom.nom@ac-lyon.fr</code> pour une boîte personnelle ou <code>service@ac-lyon.fr</code> pour une boîte fonctionnelle.  Ou bien <code>prenom.nom@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr</code> ou <code>service@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr</code>  Exemples : <code>jules.cesar@ac-lyon.fr</code> <code>drabc@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr</code>
<b>Nouveau compte</b> <b>Mot de passe</b>	Il s'agit du mot de passe de votre compte de messagerie.
<b>Paramètres entrant</b> <b>Protocole</b>	Dans le menu déroulant, choisissez : <b>IMAP</b> Avec ce type de compte, les messages sont conservés sur le serveur, tant que vous ne les relevez pas depuis votre poste de travail professionnel.
<b>Paramètres entrant</b> <b>Nom d'utilisateur</b>	Saisissez ici l'identifiant du compte de messagerie. Il est constitué en général de la première lettre du prénom suivi du nom pour une boîte personnelle ou du nom du service pour une boîte fonctionnelle. Exemple : <code>jcesar</code> Pour une boîte région académique, il est préfixé par <code>aura-</code> . Exemple : <code>aura-drabc</code>
<b>Paramètres entrant</b> <b>Mot de passe</b>	Saisissez ici le mot de passe de votre compte de messagerie académique.
<b>Paramètres entrant</b> <b>Serveur IMAP</b>	Selon le cas <b>mail.ac-lyon.fr</b> ou <b>mail.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr</b> C'est le nom de notre serveur de messagerie à partir duquel le smartphone va pouvoir récupérer vos messages électroniques.
<b>Paramètres entrant</b> <b>Type de sécurité</b>	Dans le menu déroulant, choisissez : <b>SSL/TLS (ou SSL pour les anciennes versions d'Android)</b>
<b>Paramètres entrant</b> <b>Port</b>	Conservez le choix proposé : <b>993</b>

Paramètre	Valeur
<b>Paramètres du serveur sortant Connexion requise</b>	Cette case doit être cochée afin de s'authentifier sur le serveur sortant ci-dessous.
<b>Paramètres du serveur sortant Serveur SMTP</b>	Selon le cas <a href="mailto:smtps.ac-lyon.fr">smtps.ac-lyon.fr</a> ou <a href="mailto:smtp.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr">smtp.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr</a> C'est le nom du serveur que le smartphone va contacter pour envoyer les messages électroniques.
<b>Paramètres du serveur sortant Type de sécurité</b>	Dans le menu déroulant, choisissez : <b>STARTTLS ((ou TLS pour les anciennes versions d'Android))</b>
<b>Paramètres du serveur sortant Port</b>	Choisissez : <b>587</b>
<b>Paramètres du serveur sortant Nom d'utilisateur</b>	Saisissez ici l'identifiant du compte de messagerie. Il est constitué en général de la première lettre du prénom suivi du nom pour une boîte personnelle ou du nom du service pour une boîte fonctionnelle. Exemple : dec Pour une boîte région académique, il est préfixé par aura-. Exemple : aura-brutus
<b>Paramètres du serveur sortant Mot de passe</b>	Saisissez ici le mot de passe de votre compte de messagerie académique ou région académique.
<b>Nouveau compte</b>	C'est le nom sous lequel sera repéré votre compte de messagerie académique dans votre smartphone, parmi tous les comptes de messagerie que vous aurez créés. Exemples : Rectorat, ac-lyon, etc.
<b>Nouveau compte Votre nom</b>	Entrez par exemple vos prénom et nom. C'est ce que le smartphone placera dans le champ « De » des messages que vous enverrez. Exemple : Jules CESAR



L'utilisation du serveur sortant [smtps.ac-lyon.fr](mailto:smtps.ac-lyon.fr) (respectivement [smtps.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr](mailto:smtps.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr)) n'est autorisée que pour l'émission de messages depuis un compte académique [@ac-lyon.fr](mailto:@ac-lyon.fr) (respectivement région académique [@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr](mailto:@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr)). Si vous configurez des boîtes aux lettres personnelles sur votre smartphone, vous devez utiliser pour celles-ci le serveur SMTP de l'opérateur de téléphonie.


## 2.2. Procédure de configuration de la messagerie

La procédure pour appliquer ces réglages sur votre smartphone est la suivante.

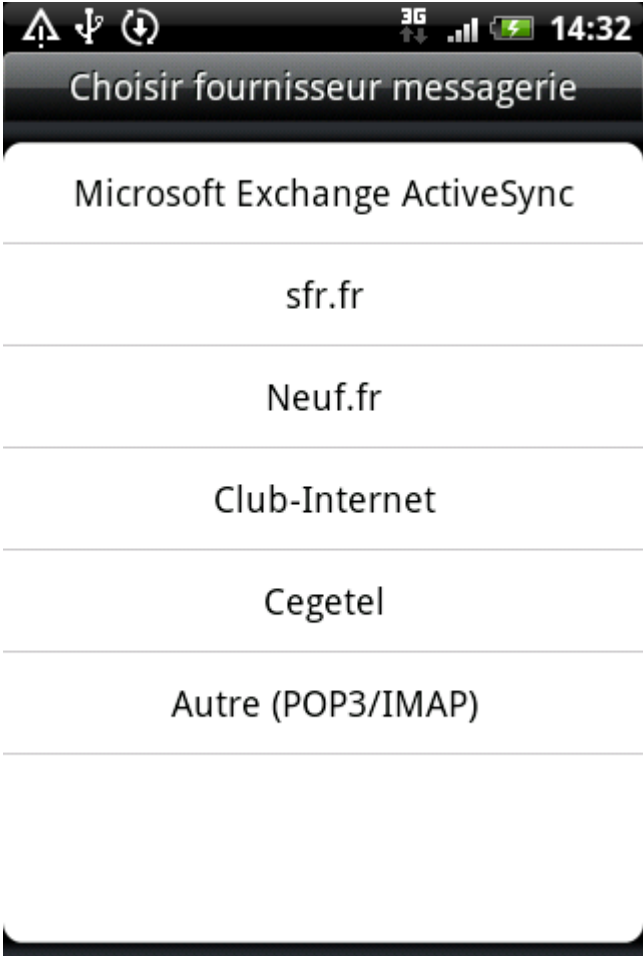
Elle suppose qu'aucun compte de messagerie n'a encore été défini dans votre smartphone.


**ATTENTION : Cette configuration ne doit être effectuée que lorsque votre smartphone n'est pas connecté à un réseau Wifi, autrement dit connecté uniquement au réseau 3G/4G/5G.**

Étape	Action
1	<p>Faites glisser vers la gauche l'écran principal pour faire apparaître l'application E-Mail.</p> 


Etape	Action
2	<p>Ouvrez l'application <b>E-mail</b></p>  <p>The screenshot shows an Android home screen with a colorful, blurred background. At the top, there is a status bar with icons for signal strength, 3G connectivity, battery level, and the time 14:32. Below the status bar is a Google search bar with the 'g' logo and a microphone icon. The main area of the screen contains several app icons arranged in a grid. The icons include: SFR (m.sfr.fr), SFR WIFI, SFR Mon C, SFR TV, Facebook, E-Mail, Maps, and Navigation. At the bottom of the screen is a dock with three icons: a grid of app icons, a 'Téléphone' (Phone) icon, and an 'i' (Info) icon.</p>





Etape	Action
3	<p>Comme aucun compte n'existe encore, il vous propose de sélectionner un fournisseur de messagerie.</p> <p>Choisissez <b>Autre (POP3/IMAP)</b></p>  <p>The screenshot shows a dialog box with a title bar that reads "Choisir fournisseur messagerie". Below the title bar, there are several list items, each separated by a horizontal line. The items are: "Microsoft Exchange ActiveSync", "sfr.fr", "Neuf.fr", "Club-Internet", "Cegetel", and "Autre (POP3/IMAP)". The "Autre (POP3/IMAP)" item is highlighted with a dark background. At the top of the dialog, there is a status bar showing icons for signal strength, battery, and the time 14:32.</p>

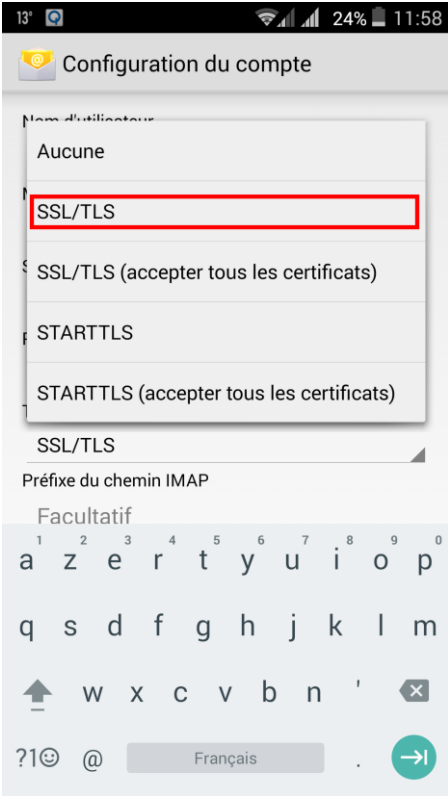
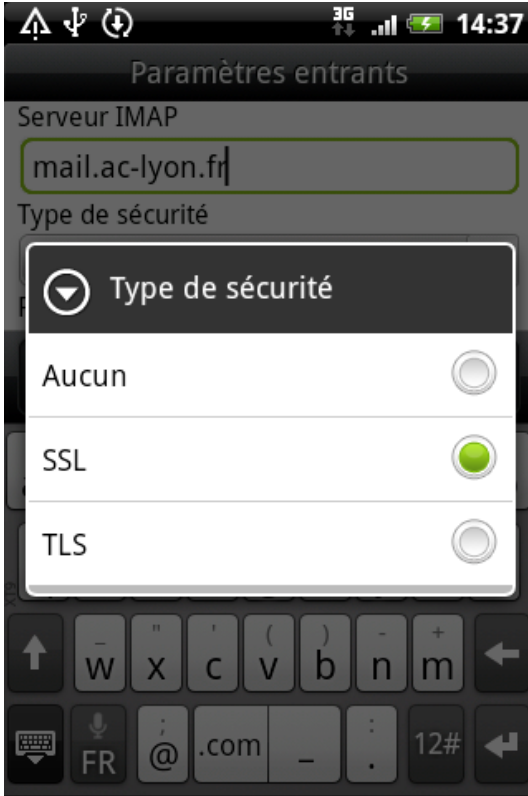
Etape	Action
4	<p>Saisissez les informations relatives à <b>Nouveau compte</b> (voir les explications au § 2.1) :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Adresse e-mail : votre adresse de messagerie académique ou région.</li><li>• Mot de passe : le mot de passe de votre compte de messagerie.</li></ul> <p>Tapez sur <b>Suivant</b>.</p> 

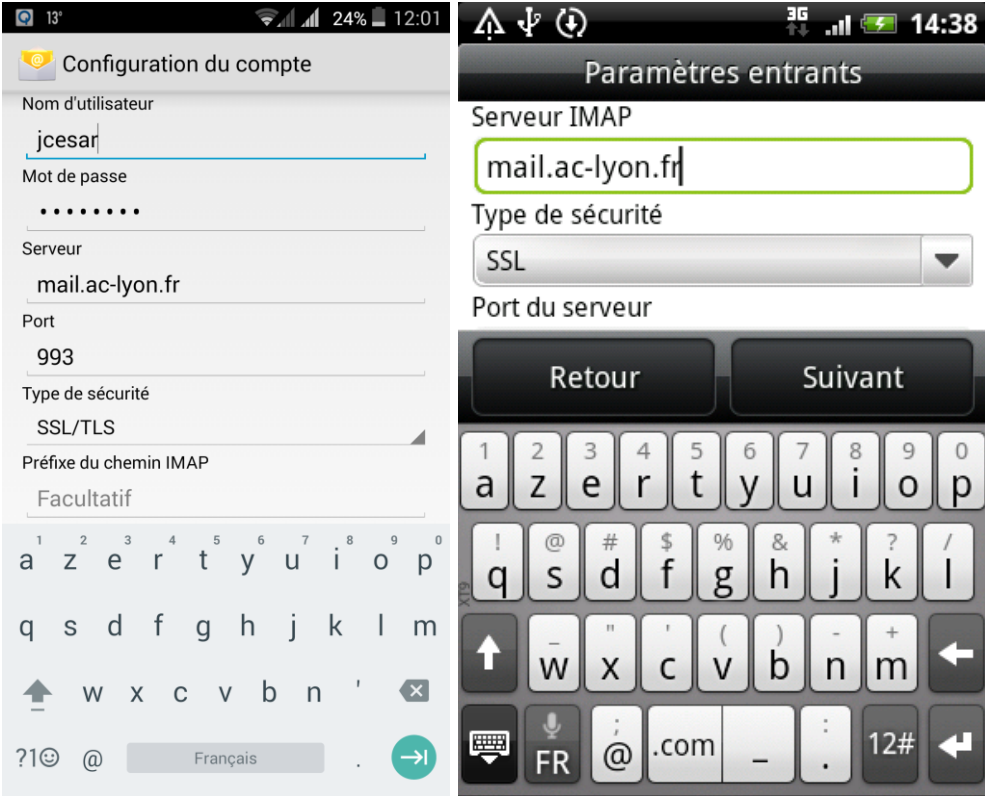
Etape	Action
5	<p>Configurez les <b>Paramètres entrants</b> (voir les explications au § 2.1). Choisissez le <b>Protocole</b>.</p> <p>Par défaut c'est POP qui est sélectionné. Vous devez le modifier en <b>IMAP</b>. Pour cela, tapez sur le menu déroulant POP ...</p> 

Etape	Action
6	<p>Configurez les <b>Paramètres entrants</b> (suite). Choisissez <b>IMAP</b> ...</p> 

Etape	Action
7	<p>Configurez les <b>Paramètres entrants</b> (suite) :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Nom d'utilisateur : votre identifiant de messagerie.</li><li>Mot de passe : le mot de passe de votre compte de messagerie (inutile de le ressaisir ici, il reprend ce que vous avez saisi à l'étape 4).</li></ul> <p>Faites défiler l'écran vers le bas pour la suite ...</p>  <p>The screenshot shows the 'Paramètres entrants' screen. At the top, there are navigation icons and status bar information (3G, signal strength, battery, 14:36). Below the title, there are three input fields: 'Nom d'utilisateur' containing 'jcesar', 'Mot de passe' with masked characters, and 'Serveur IMAP'. At the bottom, there are two large buttons: 'Retour' and 'Suivant'. A standard Android keyboard is overlaid on the screen, showing the current input state.</p>

Etape	Action
8	<p>Configurez les <b>Paramètres entrants</b> (suite) :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Serveur IMAP : <b>mail.ac-lyon.fr</b> ou <b>mail.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr</b></li><li>• Type de sécurité : <b>SSL/TLS (ou SSL pour les anciennes versions d'Android)</b></li><li>• Port : <b>993</b></li></ul> <p>Par défaut le type de sécurité est « <b>Aucun</b> ». Sélectionnez le menu déroulant pour le changer en <b>SSL</b>.</p> 

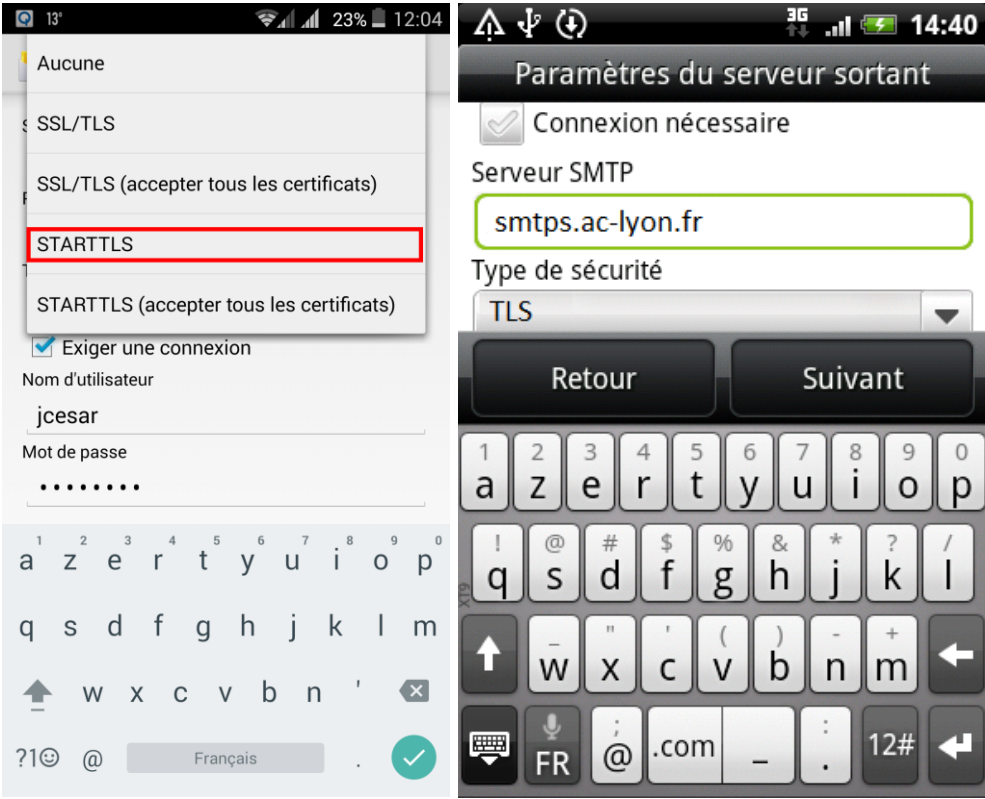
Etape	Action
<p><b>9</b></p>	<p>Configurez les <b>Paramètres entrants</b> (suite).                      Choisissez <b>SSL/TLS (ou SSL pour les anciennes versions d'Android)...</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>

Etape	Action
<p><b>10</b></p>	<p>Configurez les <b>Paramètres entrants</b> (fin). Tapez sur <b>Suivant</b>.</p> 





Etape	Action
11	<p>Le smartphone tente de se connecter au serveur entrant avec les informations que vous avez saisies...</p> 

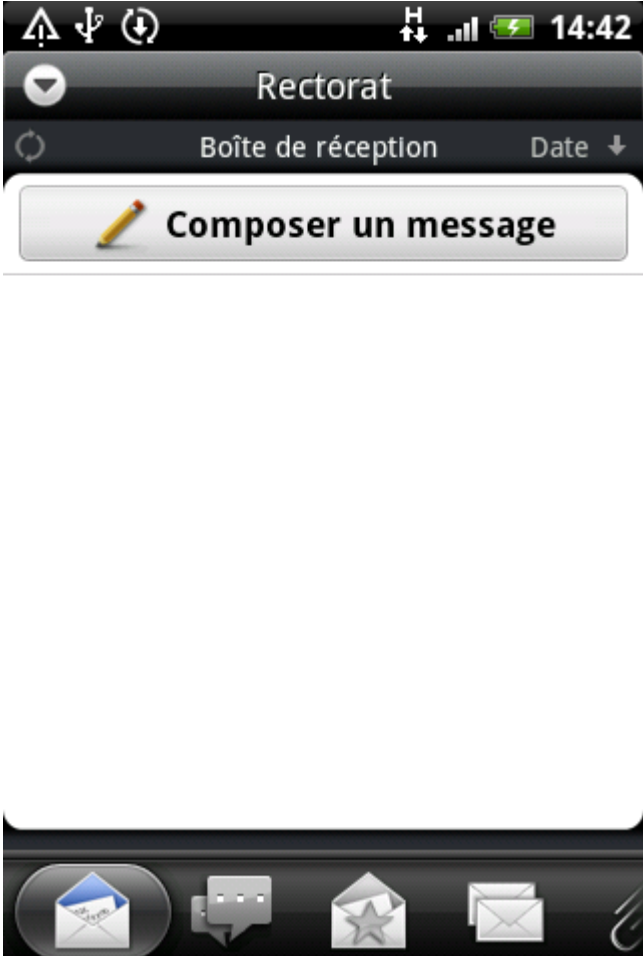
Etape	Action
12	<p>Configurez les <b>Paramètres du serveur sortant</b> (voir les explications au § 2.1) :</p> <p>Cochez la case <b>Connexion nécessaire</b>.</p> <p>Saisissez votre identifiant de messagerie et son mot de passe.</p> <p>Dès que c'est fait passez à l'étape suivante...</p> 

Etape	Action
13	<p>Configurez les <b>Paramètres du serveur sortant</b> (suite) :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cochez la case : <b>Connexion nécessaire</b>.</li><li>• Serveur SMTP : <b>smtps.ac-lyon.fr</b> ou <b>smtps.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr</b></li><li>• Type de sécurité : <b>STARTTLS</b> (ou <b>TLS</b> pour les anciennes versions d'Android)</li><li>• Port : <b>587</b></li><li>• Nom d'utilisateur : <b>votre identifiant de messagerie</b>.</li><li>• Mot de passe : <b>votre mot de passe de messagerie</b>.</li></ul> <p>Puis tapez sur <b>Suivant</b>.</p> 

Etape	Action
14	<p>Le smartphone tente de se connecter au serveur sortant avec les informations que vous avez saisies...</p> 

Etape	Action
15	<p>Nommez votre <b>Nouveau compte</b> dans le smartphone (voir les explications au § 2.1) :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Nommer ce compte</b> : texte libre.</li><li>• <b>Votre nom</b> : ce qui sera placé dans le champ « De » des messages envoyés.</li></ul> <p>L'écran ci-dessous affiche les choix proposés par défaut...</p> 

Etape	Action
<p>16</p>	<p>Vous pouvez les modifier à votre convenance. Par exemple :</p> 

Etape	Action
17	<p data-bbox="272 208 1425 271">Le smartphone charge les messages de votre compte (comme vous avez pris soin de choisir un compte de type IMAP, les messages sont conservés sur le serveur).</p> 


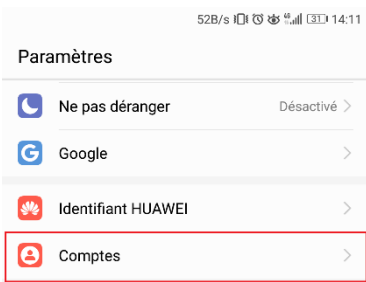
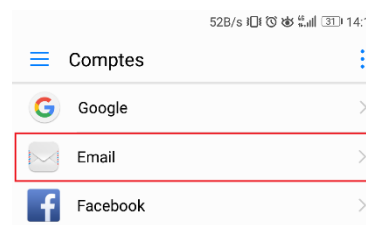
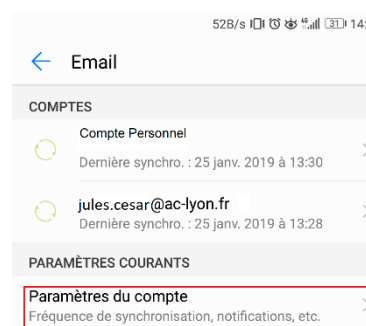
## 2.3. Paramétrage des Notifications

Dans ce paragraphe, nous expliquons comment gérer les notifications de réception de courriel en cas de multiples comptes mails accessibles depuis un smartphone. Il est tout à fait possible d'être notifié pour un compte et pas pour un autre.

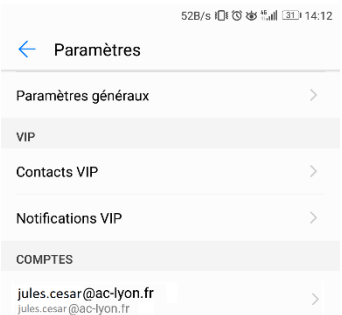
Lorsque l'on souhaite scinder **espace personnel** et **espace professionnel**, **il est recommandé tout d'abord de ne pas rediriger sa boîte professionnelle vers sa boîte personnelle** puis de vérifier la manière dont les notifications sont configurées. Si vous souhaitez ne plus être averti de la réception de courriels professionnels, tout en conservant les notifications de vos comptes personnels, voici 2 manières de faire.

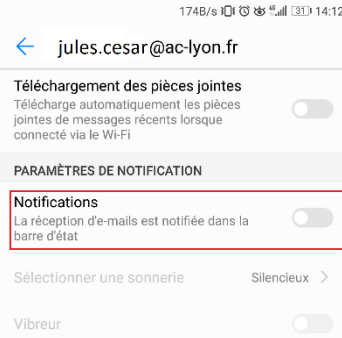
Les interfaces Android changeant selon les versions et selon les modèles des appareils, il est difficile de donner un mode d'emploi précis. Voici 2 exemples qui permettront de retrouver plus facilement comment faire.

1<sup>er</sup> exemple : depuis un smartphone Honor sous Android 7.0 :


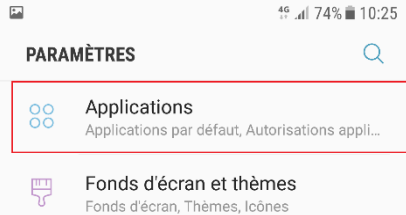
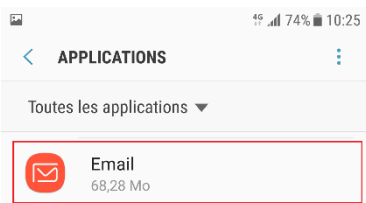
étape	Action	
1	Aller dans  <b>Paramètres</b>	
2	Aller dans <b>Comptes</b>	
3	Choisir le type de compte professionnel <b>Email</b>	 par exemple
4	Aller dans <b>Paramètres du compte</b> : ex <a href="mailto:jules.cesar@ac-lyon.fr">jules.cesar@ac-lyon.fr</a>	

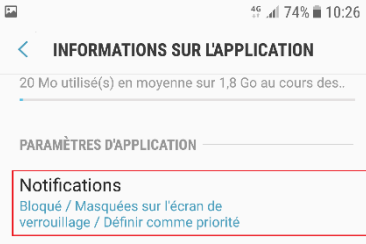
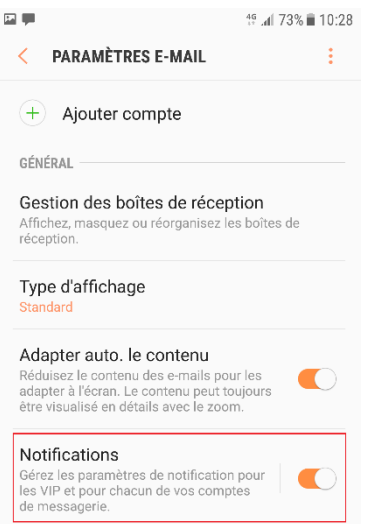
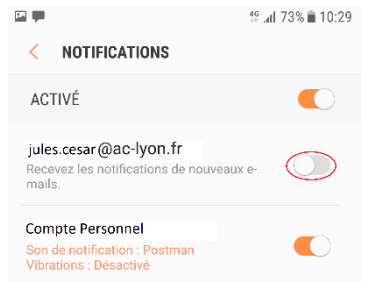


<p><b>5</b></p>	<p>Choisir le compte professionnel : ex : jules.cesar@ac-lyon.fr</p>	
-----------------	--	--

<p><b>6</b></p>	<p>Décocher «Autoriser les notifications »</p>	
-----------------	--	--

2d exemple : depuis un smartphone Samsung sous Android 7.0 :

étape	Action
<p><b>1</b></p>	<p>Aller dans  <b>Paramètres</b></p>
<p><b>2</b></p>	<p>Aller dans <b>Applications</b></p> 
<p><b>3</b></p>	<p>Choisir l'application <b>Email</b></p> 

<p>4</p>	<p>Aller dans <b>Plus de Paramètres</b> :</p>	
<p>5</p>	<p>Cocher <b>Notifications</b> puis dans ce menu pour les définir les comptes.</p>	<p>selon</p> 
<p>6</p>	<p>Décocher <b>Autoriser les notifications</b> pour le compte professionnel ex jules.cesar@ac-lyon.fr</p>	

### 3. CONFIGURATION DE L'AGENDA




Votre agenda professionnel est accessible :

- Depuis un smartphone iOS ou Android.
- Depuis un PC avec l'application Thunderbird et son plug-in Lightning.
- Depuis le Webmail Convergence.

Malheureusement, Android ne propose pas en standard d'application permettant de se connecter à votre Agenda professionnel compatible avec le protocole CalDAV.

Par contre, il existe sur le PlayStore l'application: **Open Sync**

**ATTENTION : La configuration ci-dessous ne doit être effectuée que lorsque votre smartphone est connecté au réseau 3G/4G/5G (pas en Wifi).**

Etape	Action
1	Après avoir installé l'application, vous allez créer un nouveau compte depuis l'application : <b>OpenSync</b>
2	Appuyer sur « + » puis sélectionnez :  Connexion avec une URL et un nom d'utilisateur
3	<p>Entrer la <b>Caldav URL</b>. Votre agenda par défaut se nomme « <b>calendar</b> » donc :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour un agenda adossé à une messagerie « <b>Ac-Lyon</b> », entrez par exemple : <a href="https://calendar.ac-lyon.fr/dav/home/jules.cesar@ac-lyon.fr/calendar/">https://calendar.ac-lyon.fr/dav/home/jules.cesar@ac-lyon.fr/calendar/</a></li> <li>• Pour un agenda adossé à une messagerie « <b>Région-académique-etc..</b> », entrez par exemple : <a href="https://calendar.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr/dav/home/jules.cesar@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr/calendar/">https://calendar.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr/dav/home/jules.cesar@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr/calendar/</a></li> </ul> <p><b>ATTENTION</b> : Veuillez à bien saisir le « / » à la fin de votre <b>Caldav URL</b>.</p> <p><b>Nom d'utilisateur</b> : votre identifiant de messagerie, par exemple : <b>jcesar</b>.</p> <p><b>Mot de passe</b> : votre mot de passe de messagerie.</p> <p>Cliquez sur « <b>Se connecter</b> » puis sur « <b>Créer un compte</b> ».</p>
4	Autoriser les deux notifications qui apparaissent en haut de votre téléphone signalé par un point d'exclamation vous demandant l'accès à votre agenda et à vos contacts.
5	Remplacer votre adresse mél par le nom de l'agenda, attention chaque agenda doit avoir un nom distinct des autres, puis cliquez sur <b>Créer un compte</b>
6	Cliquez sur le compte nouvellement créé dans <b>OpenSync</b> et cochez l'agenda que vous souhaitez afficher dans votre Calendrier
7	<p>Cliquer en haut à gauche sur l'icône réglages </p> <p>Dans la rubrique « Synchronisation » vous avez la possibilité de régler l'intervalle de synchronisation.</p> <p>Dans la rubrique « CalDav » vous pouvez limiter les évènements passés (par défaut ceux de + de 90 jours sont ignorés)</p>
8	Cliquez en haut à gauche sur l'icône de synchronisation  et patientez pendant la synchronisation.
9	En allant sur votre agenda vous verrez les évènements de votre agenda s'afficher.
10	Si vous avez créé plusieurs agendas dans votre compte de messagerie académique (par exemple de puis le Webmail Convergence), ceux-ci seront également présents dans « <b>OpenSync</b> ».
11	<p>De même si vous souhaitez accéder à l'agenda d'un autre utilisateur (il faut naturellement que celui-ci l'ai partagé avec vous en lecture ou lecture/écriture), répéter les étapes précédentes avec la <b>Caldav URL</b> adaptée, par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour un agenda <b>senat</b> adossé à la messagerie <b>marc.antoine@ac-lyon.fr</b>, entrez par exemple : <a href="https://calendar.ac-lyon.fr/dav/home/marc.antoine@ac-lyon.fr/senat/">https://calendar.ac-lyon.fr/dav/home/marc.antoine@ac-lyon.fr/senat/</a></li> <li>• Pour un agenda <b>senat</b> adossé à la messagerie <b>marc.antoine@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr</b> entrez par exemple : <a href="https://calendar.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr/dav/home/marc.antoine@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr/senat/">https://calendar.region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr/dav/home/marc.antoine@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr/senat/</a></li> </ul> <p>Les identifiants et mot de passe sont alors ceux de <b>votre compte de messagerie</b> (vous ne connaissez naturellement pas le mot de passe du compte de votre interlocuteur).</p>