

<https://tice42.enseigne.ac-lyon.fr/spip/spip.php?article103>



Envoyer et recevoir des fichiers volumineux

- Outils institutionnels - Le Portail académique -



Date de mise en ligne : dimanche 15 novembre 2020

Copyright © TICE 42 - Tous droits réservés



Problème : La messagerie électronique professionnelle filtre sévèrement les pièces jointes aux messages : pas de vidéo, de son, d'exécutable, taille des fichiers limitée.

Solution : Vous avez accès au service "filesender" à partir du portail académique.

– A l'adresse <https://portail.ac-lyon.fr>, vous entrez vos identifiants (les mêmes que pour iProf).

– Dans la rubrique "Intranet, référentiels et outils", vous sélectionnez :

"Transfert de fichiers volumineux"

Dans l'interface qui s'affiche, cliquer sur le bouton "Déposez vos fichiers"



- Glisser/déposer ou sélectionner vos fichiers depuis votre ordinateur
- Renseigner la date d'expiration du dépôt (15 jours par défaut et jusqu'à 30 jours maximum)
- Vérifier que la case « Obtenir un lien » est cochée (la case est cochée par défaut) et cliquer sur « envoyer »

Vous pouvez également inviter des personnes à déposer des fichiers dans votre espace de stockage !

Un guide utilisateurs très clair est disponible sur la page d'accueil.